

Thanh Hóa, ngày 17 tháng 7 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**TỔ CHỨC TỌA ĐÀM KỶ NIỆM 10 NĂM THÀNH LẬP**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC (22/7/2011 – 22/7/2021)**

Thực hiện Kế hoạch năm học 2020 – 2021 của nhà trường;

Căn cứ Thông báo kết luận phiên họp Đảng ủy và phiên họp HĐSP nhà trường tháng 6 năm 2021, Phòng Hành chính- Tổng hợp xây dựng Kế hoạch tổ chức Tọa đàm Kỷ niệm 10 năm thành lập Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa cụ thể như sau:

### **1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1.1. Mục đích**

- Giúp CBGV, NLĐ và người học toàn trường ôn lại truyền thống của Nhà trường trong 10 năm từ khi Trường được nâng cấp lên thành Trường Đại học (22/7/2011 – 22/7/2021).

- Là dịp để lãnh đạo Nhà trường báo cáo với Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Bộ GD & ĐT những kết quả hoạt động của Nhà trường trong 10 năm đầu thành lập và đón nhận các phần thưởng cao quý. Buổi Tọa đàm cũng là diễn đàn để Nhà trường lắng nghe các ý kiến chỉ đạo từ lãnh đạo tỉnh cũng như các ý kiến phản ánh, góp ý, hiến kế của CBGV, NLĐ toàn trường, làm cơ sở để chỉ đạo triển khai những năm tiếp theo đạt được nhiều thành tích cao hơn, góp phần từng bước đưa nhà trường phát triển.

#### **1.2. Yêu cầu**

- Buổi Tọa đàm được thông báo rộng rãi toàn trường về kế hoạch, chương trình; đảm bảo tính trang nghiêm, ý nghĩa, tiết kiệm, ngắn gọn; đảm bảo tốt các yêu cầu về phòng, chống dịch Covid-19;

- Toàn thể CBGV, NLĐ, Người học và đại biểu dự hội nghị phải thực hiện nghiêm khuyễn cáo 5K của Bộ Y tế.

### **2. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

#### **2.1. Thời gian, địa điểm**

- Thời gian: Từ 7h30 Thứ Bảy, ngày 17 tháng 7 năm 2021
- Địa điểm: Hội trường Nhà Biểu diễn của Trường.

#### **2.2. Thành phần tham dự**

- Đại diện lãnh đạo tỉnh;
- Đại diện một số đơn vị cấp tỉnh;
- Đại diện các Trường trong Cụm thi đua số 12;

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu, HĐSP và toàn thể CBGV, NLĐ, đại diện người học Nhà trường

### **2.3. Chương trình Hội nghị**

- Khai mạc, tuyên bố lí do, thông qua chương trình buổi Tọa đàm: Đ/c Đoàn Dũng-Trưởng phòng HCTH;

- Diễn văn Kỷ niệm 10 năm thành lập Trường: TS. Lê Thanh Hà – Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng Nhà trường;

- Phát biểu cảm tưởng của đại diện CBGV: TS. Lã Thị Tuyên – Đảng ủy viên, Trưởng khoa GDMN;

- Phát biểu cảm tưởng của đại diện người học: SV Chu Thiện Thúc- lớp Đại học Thanh nhạc K8;

- Đón nhận Cờ thi đua của Thủ tướng Chính phủ và bằng khen của Bộ GD&ĐT;
- Đại diện lãnh đạo tỉnh phát biểu chúc mừng và tặng Bức trướng cho tập thể nhà trường;

- Bế mạc: Đ/c Đoàn Dũng - Trưởng phòng HCTH.

## **3. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

### **3.1. Ban Giám hiệu**

- TS. Lê Thanh Hà – Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng: Chỉ đạo chung, chịu trách nhiệm về nội dung.

- ThS. Vũ Văn Bình - Phó Hiệu trưởng: chịu trách nhiệm về cơ sở vật chất, an ninh an toàn, vệ sinh môi trường.

### **3.2. Phòng Hành chính - Tổng hợp**

- Chịu trách nhiệm về công tác lễ tân trước, trong và sau tọa đàm: chuẩn bị nước uống cho đại biểu, CBGV dự tọa đàm; phối hợp làm chế độ cho CBGV, NLĐ, khách mời; mượn 02 giá treo Cờ thi đua và bức trướng; mua 02 bó hoa tươi; liên hệ đặt liên hoan sau tọa đàm;

- Thông báo cho CBGV, NLĐ toàn trường tham dự, thực hiện các yêu cầu về trang phục, đeo thẻ, phòng-chống dịch;

- Là đầu mối thông tin liên lạc với đại biểu là lãnh đạo tỉnh và các sở, ngành cấp tỉnh về dự tọa đàm.

- Dẫn chương trình tọa đàm và điều hành sân khấu theo kịch bản đã được Hiệu trưởng phê duyệt.

- Mời Đài Truyền hình tỉnh dự, viết bài và đưa tin về buổi tọa đàm.

### **3.3. Khoa Âm nhạc**

Chuẩn bị 5 tiết mục văn nghệ chào mừng về chủ đề ca ngợi Đảng, Bác Hồ, quê hương Thanh Hóa và Nhà trường; yêu cầu gọn nhẹ, tiết kiệm.

### **3.4. Phòng TCCB**

Chịu trách nhiệm về toàn bộ công tác thi đua khen thưởng tại buổi tọa đàm; xây dựng kịch bản; đấu mối với các đơn vị trong, ngoài trường chuẩn bị mọi điều kiện cho việc đón nhận Cờ thi đua của Thủ tướng Chính phủ, Bằng khen của Bộ GD&ĐT, Bức trướng của UBND tỉnh; thông báo cho đại diện tập thể và cá nhân được tặng thưởng chuẩn bị để lên sân khấu nhận Bằng khen.

### **3.5. Khoa Du lịch**

Cử 04 sinh viên nam quần sẫm màu, áo sơ mi trắng sơ vin và 04 sinh viên nữ mặc áo dài phục vụ các nội dung sau: hướng dẫn đại biểu vào hội trường, phục vụ nước uống cho đại biểu, phục vụ nội dung thi đua khen thưởng.

### **3.6. Phòng Quản trị CSVC**

- Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, an ninh an toàn, PCCC, vệ sinh môi trường phục vụ cho buổi Tọa đàm; điều hành nơi đỗ xe của CBGV, NLĐ và của khách.
- Đảm bảo hệ thống âm thanh, ánh sáng, mĩ quan, vệ sinh trong Nhà biểu diễn.
- Chuẩn bị dụng dịch sát khuẩn đặt tại cửa ra vào NBD, cử cán bộ y tế đo thân nhiệt và kiểm soát người tham dự đeo khẩu trang y tế.

### **3.7. Khoa Mỹ thuật: Lên Maket trên màn hình Led**

**3.8. Phòng Quản lý Khoa học:** Cử cán bộ chụp ảnh, viết bài, đưa tin về buổi tọa đàm trên website Nhà trường

### **3.9. Phòng CT-CTHSSV:**

- Phối hợp với các khoa, phòng QLĐT, TTGDTX&LK, P. ĐTSĐH lập danh sách đại diện người học dự buổi tọa đàm, tuyệt đối không mời những HS,SV, HV đến từ các địa phương có dịch trong và ngoài tỉnh. Yêu cầu trang phục của SV: nam áo dài tắng quần sẫm màu sơ vin, nữ áo dài truyền thống, LHS Lào mặc trang phục truyền thống của Lào.
- Cử đội thanh niên tình nguyện phục vụ công tác bảo vệ, điều hành xe, nhận và đưa hoa chúc mừng vào hội trường.

### **3.10. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Chuẩn bị kinh phí buổi tọa đàm.**

### **3.11. Trưởng các đơn vị trong toàn trường**

Nhắc nhở CBGV, NLĐ của đơn vị đến dự buổi Tọa đàm đầy đủ, đúng giờ, mặc đồng phục, đeo thẻ.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức buổi tọa đàm Kỷ niệm 10 năm thành lập Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa. Yêu cầu toàn thể CBGV, NLĐ trong toàn trường nghiêm túc thực hiện./.

#### **Noi nhận:**

- BGH (để chỉ đạo);
- HDSP (để thực hiện);
- Gửi email toàn trường;
- Lưu: VP

**T/L HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG PHÒNG HCTH**



**ThS. Đoàn Tiến Dũng**